データ復旧申込書の記入例

ご注意点: 必須項目 = 権色の部分。灰色部分のご記入は任意です。

	お名前	秋葉 太郎	会社名 (法人様のみ)	ABC株式会社			
	住所	〒 101 − 0041					
	12771	東京都千代田区神田須田町1-7-1					
	話番号 携帯等)	090-xxxx-xxxx 携帯電話など日中の連絡がつきやすい電話番号をご記入ください。	固定電話	03-xxx-xxx			
6	e-Mail	contact @ 1s	t-recovery.j	ip .			
メディ	ア情報						
メラ	ディア分類	□ 内蔵ハードディスク □ 外付ハードディスク □ NAS/RAID □ SER	VER USB	メモリー □ CF/SDカード □ デジタルビデオカメラ □ CD/DVD			
メラ	ディア型番		HDD容量	GB 使用容量 GB			
ハード	ディスク型番		シリアル番号				
HD	Dメーカー	□ WesternDigital □ Seagete □ HITACHI □ TOSHIE	BA SAMS	SUNG Fujitsu Maxtor 一その他			
	os	✓ Windows [] Macintosh OS [] Line	ux	用のOSにチェック		
ファイ	(ルシステム	→ ☐ FAT16/32 ☐ NTFS ☐ HFS/HFS+ ☐ ext2/3	☐ XFS	□不明 □その他 []			
		☑ ハードディスクが認識しない □ データにアクセスできない	□ 異音が発生		内容にチェック (書かれる方は、特記事項欄に記入		
践	宇内容	□ データを削除してしまった □ フォーマットを実施した	□ osを再セッ	ットアップした OS起動不可 / 起動を繰り返す			
		□ ネットワーク上で認識しない □ エラーメッセージが表示	□警告音やラ	ランプが点滅 □ その他 []			
		□ 何も行っていない □ 外付けケースなどで別のパソコンに接続した	□ 復旧:		発生後にどうされたかチェック		
障害発生後 の処置		□復旧業者へ相談・初期診断を依頼した。□復旧業者で復旧作ま	業を実施した。	他の記入	復旧業者に相談・依頼・作業された場合 してください		
		復旧業者名 復旧見る	責費用	万円 ※差し支えがなければご記入ください。			
审	要データ	□ Office(doc,xls,ppt 等) □ 画像(jpg,bmp,gif 等)	■動画(mpg,avi,n		データの種類にチェック データの場所がおわかりの場合は、		
里安ナータ (保存場所)			□ CADデータ	□ My documents 特記	すーラの場所がありがりの場合は、 事項欄に記入してください		
			名の容量、トラブル	アの状況等をご記入ください。			
特	記事項						
行心事块		☑ このメディアに暗号化はかかっていません。※暗号化がかかっていた場合	削途必要になります。				
15.0	リクアップ	□ 申し込み依頼者側で用意する ☑ ファーストリカバリーから購入す	十る 希望	② 500GB □ 1TB □ 2TB □ 3TB □ 4TB ② 507 2TB □ 4TB □ 5772 2TB □ 57	に成功した場合、バックアップ くクが必要になりますので、どち		
バックアップ ディスク		※復旧データはバックアップ用ハードディスクへ保存いたします。Windows、Linuxの 弊社がご用意しますハードディスクの費用はお問合せまたはご相談の際にご案内	D場合はNTFS、Mac した費用にてバック	cintoshの場合はHFS+にてバックアップいたします。	『選択ください。		
障害機器のお取扱		復旧OK時 ☑ 復旧したデータと障害機器も返却してほしい。 □ 復旧した	r ・希望。障害機器は処分してほしい。(無料処分します)				
			ので処分してほしい。(無料処分します)				
		※こちらで障害機器を処分する際は、ハードディスクなどのデータは完全抹消し、復し 私は復旧作業を依頼するメディアの法的所有者です。					
		裏面のサービス規約の内容に全て同意の上、「ファーストリカバリー」に対して上記す 私は、メディアの分解調査に同意し、検査・復旧作業過程で生じたデータ破損、記録	を申し込みます。 こついて補償請求・クレームは一切行いません。				
		ご署名 秋葉 太郎 (自筆)	名は直筆(手書き)でお願いします。				
	復旧費用	円(吸込) が行用DD	円	他 円 合計 円機2			
当社記入器	受付番号	配達業者		到着日 / / ((お預り日時))			
	お預り品	パソコン本体(デスクトップ・ノートパソコン) 外付ハードデ	イスク本体	ACアダプター USBケーブル バックアップディスク			
欄	納品日	ビデオカメラ本体(付属品・箱) この欄は記欠しな / / / () → / (いでくださ				
)	以水田ワ				
連絡先(送付先) ファーストリカバリー ラック カーラ カーストリカバリー ラック カーラ カーストリカバリー							
Pfirst recovery ファーストリカバリー 〒101-0041 東京都千代田区神田須田町1-7-1 ウィン神 かん							
アンク	ケートにご	ファーストリカパリーをどう探されましたでしょうか?	知人等から	らのご紹介 お差し支えない場合ご紹介者	入は任意です。		
協力をお願いし ます。		2 ネットの検索で それはどちらからですか? YAHO		Bing その他() そのキーワードは()			

データ復旧申込書

ご注意点:必須項目=橙色の部分。灰色部分のご記入は任意です。

去客様情報							
	お名前	会社名 (法人様のみ)					
	住所 〒 一						
	記話番号 携帯等)	固定電話 携帯電話など日中の連絡がつきやすい電話番号をご記入ください。					
e-Mail		@					
メディ	ア情報						
メディア分類		□ 内蔵ハードディスク □ 外付ハードディスク □ NAS/RAID □ SERVER □ USBメモリー □ CF/SDカード □ デジタルビデオカメラ □ CD/DVD					
メラ	ディア型番	HDD容量 GB 使用容量 GB					
ハード	ディスク型番	シリアル番号					
HDDメーカー		WesternDigital Seagete HITACHI TOSHIBA SAMSUNG Fujitsu Maxtor その他					
os		□ Windows [] □ Macintosh OS [] □ Linux □ その他 []					
ファイ	イルシステム	□ FAT16/32 □ NTFS □ HFS/HFS+ □ ext2/3 □ XFS □ 不明 □ その他 [
	障害内容	□ ハードディスクが認識しない□ データにアクセスできない□ 異音が発生している□ 回転がしない / 回転が止まる					
ßi		□ データを削除してしまった □ フォーマットを実施した □ OSを再セットアップした □ OS起動不可 / 起動を繰り返す					
		□ ネットワーク上で認識しない □ エラーメッセージが表示 □ 警告音やランプが点滅 □ その他 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □					
陪	害発生後	□ 何も行っていない □ 外付けケースなどで別のパソコンに接続した □ 復旧ソフトで復旧を試みた □ CHECKDISKを行った					
	の処置	□復旧業者へ相談・初期診断を依頼した。 □復旧業者で復旧作業を実施した。					
		復旧業者名					
舌	重要データ	□ Office(doc,xls,ppt 等) □ 画像(jpg,bmp,gif 等) □ 動画(mpg,avi,mp4 等) □ e-Mail(dbx,pst 等)					
	保存場所)	□ Adobe(psd,ai,pdf 等) □ 会計データ □ CADデータ □ My documents					
		□ デスクトップ □ その他 []					
		※ 復旧を希望するデータの保存場所(パス名)、ユーザアカウント名、重要ファイル名の容量、トラブルの状況等をご記入ください。					
特記事項		□ このメディアに暗号化はかかっていません。※暗号化がかかっていた場合、復号化料金が別途必要になります。					
150	uカマップ						
バックアップ ディスク		※復旧データはバックアップ用ハードディスクへ保存いたします。Windows、Linuxの場合はNTFS、Macintoshの場合はHFS+にてバックアップいたします。 弊社がご用意しますハードディスクの費用はお問合せまたはご相談の際にご案内した費用にてバックアップをいたします。					
『音	害機器	復旧OK時 □ 復旧したデータと障害機器も返却してほしい。 □ 復旧したデータのみ納品を希望。障害機器は処分してほしい。(無料処分します)					
	お取扱	復旧NG時 □ 障害機器を着払いで返却してほしい。 □ 障害機器は返送不要ですので処分してほしい。(無料処分します)					
		※こちらで障害機器を処分する際は、ハードディスクなどのデータは完全抹消し、復旧作業時に必要部品として再利用する場合もございますので、ご了承ください。 私は復旧作業を依頼するメディアの法的所有者です。					
		温的をは「日本をにから、ター・イングルが」と言う。 裏面のサービス規約の内容に全て同意の上、「ファーストリカバリー」に対して上記データ復旧作業依頼を申し込みます。 私は、メディアの分解調査に同意し、検査・復旧作業過程で生じたデータ破損、記録媒体破損、不都合について補償請求・クレームは一切行いません。					
同]意確認						
		<u>ご署名</u> ※ご署名は直筆(手書き)でお願いします。					
	復旧費用	内(概込) 外付HDD その他 円(概込) 円					
当	受付番号	配達業者 ヤマト運輸 佐川急便 日本郵便 到着日 / / ()					
社記							
横	お預り品	パソコン本体(デスクトップ・ノートパソコン) 外付ハードディスク本体 ACアダプター USBケーブル バックアップディスク ビデオカメラ本体(付属品 ・ 箱) その他					
	納品日	/ / () → / () 伝票番号 — — —					
連絡先(送付先) ファーストリカバリー							
Pfirst recovery ファーストリカバリー 〒101-0041 東京都千代田区神田須田町1-7-1 ウィン神田704 TEL:050-3707-4600 URL:https://wwww.1st-recovery.jp							
アンケートにご 協力をお願いし		ファーストリカパリーをどう探されましたでしょうか? 1 知人等からのご紹介 お差し支えない場合ご紹介者					
ます。		2 ネットの検索で それはどちらからですか? YAHOO Google Bing その他 () そのキーワードは()					

ファーストリカバリー データ復旧サービス利用規約

ファーストリカバリー(以下、「当社」という)の提供するデータ復旧サービス(以下、「本サービス」という)をご利用のお客様は、ファーストリカバリー データ復旧サービス 利用規約(以下、「本利用規約」という)を承諾した上で、 本サービスを利用するものとします。

第1条【本サービスの定義】

本サービスは、お預かりしたメディアから障害内容を確認の上データを回収し、別メディアに保存してお返しするサービスとし、故障の原因の調査・解析および、お預かりしたメディアの修理・ 修復は行いません。

第2条【障害メディア(内部データを含む)に対する権利】

- 77.2 本 【 19年6 / ハイ) アンディング 1977 (内部データを含む)の法的所有者であることを、本サービスの申し込みをもって証明されたものとします。 2.当社はメディアに含まれるすべてのデータの内容について一切関与せず、同データの復旧に起因してお客様または第三者が何らかの損害を被った場合であっても、一切の責を負いません。

第3条【本サービスの費用と作業条件】

- 1. お客様のデータ復旧申込書(以下「本申込書」という)への同意と当社の本申込書の受領をもって、本サービスの依頼に関する契約が成立するものとします。
- 2. 初期調査の報告後、データ復旧の作業指示をいただいた場合、当社データ復旧料金に基づき、復旧費用を申し受けます。尚、お客様より委託を受けた障害メディアおよび納品データは、決済 後に返却するものとします。
- 3. データ復旧作業の指示を頂いた後、お客様で都合によるキャンセルをされた場合、キャンセル料金をご請求いたします。キャンセル料金については、本サービスの進捗状況および作業日数を 3.) 「大阪口下来の指いを見られた後、お谷城と即泊になるサインといるとれた場合、イインといれません。日本として寛出致します。復旧作業が完了した後のキャンセルの場合は全額お支払いいただきます。 4. お預かりする障害メディアを含むシステム一式の送付・返送についての費用、本サービス費用お支払い時の銀行振り込み手数料はお客様の負担とします。
- 5. データ納品用のメディアは、納品データが CD-R または DVD-R メディア 1 枚に収まる場合には、当社にて負担致します。また、複数のメディアへのバックアップを行う場合には、別途作業費 用を申し受けます。

第4条【預り金】

- (1) データの復旧が不可能だった場合 (2) お客様ご都合による本サービスのキャンセルおよび返金請求した場合
- 4. 当社は、前項にもとづき預り金を返金する際、銀行預金口座の場合にはお客様の口座の名義、銀行名、支店名、預金の種類及び口座番号、郵便貯金口座の場合には記号及び番号等、お客様の口 座に関する事項を問い合わせます。この場合には、当社がお客様に求める事項を速やかに当社に通知していただきます。 5. 預り金は第三者に譲渡し、転貸し、又は担保に供することができません。 6. 預り金に利息は発生しないものとします。

第5条【支払いについて】

- 1. 本サービス費用の支払いは、銀行振り込みおよび現金支払いとし、すべて前払いとし、納品前にお支払いをいただき、お支払いの確認後、納品いたします。
- 2. お支払いについては、速やかにお支払いいただくこととします。

当社は、メディアの種類、障害状況により本サービスに付随する業務の一部を日本国内或は海外の外部協力会社に委託する場合があり、お客様はこれを承諾するものとします。

第7条【免責事項】

- 1. 当社は、復旧データについてのファイルの整合性を保証しません。
- メディアの状態によって、データの復旧が不可能な場合があります。また、当社はデータ復旧の実施、非実施を問わず、メディアおよびお預かりした装置は現状のまま返却します。
- 2. メディアの水態によって、アーテルを同かが明確な場合があります。また、ヨ社はアーテルにの大きに、チャスルで同かす、アアイアのあるのが見かってた表面を死ができるをある。
 3. 外部委託との輸送を含む輸送途中の事故・損害について当社は一切の責を負いません。
 4. 当社は、初期診断から返却までの本サービス全ての過程において、お客様からお預かりした全てのメディア、装置について、調査・復旧過程で生じたデータの消失若しくは破損又はメディア の滅失、毀損に関し、第10条損害賠償に定めるほか一切の責を負いません。

- タを完全に廃棄します。
- ・ メディアをお預かりした日より 60 日以上が経過し、お客様にご提供いただいた電子メール、電話番号で連絡が取れない場合は、お預かりしていたメディア等につき所有権を含むすべての権 利を放棄したものとみなし、当社規定に従い処分するものとします。

筆8条【機密保持】

当社はメディアに含まれるデータおよび復旧データを機密情報として保持し、第三者に開示または漏洩いたしません。ただし、当社で回収されたデータが犯罪行為等に利用された場合で、警察な ど行政・司法機関からの協力要請があった場合には、提供する場合があります。

第9条【移転、譲渡】

本契約における権利および義務は、事前に相手方の同意を得ることなしに、移転または譲渡することはできません。

第10条【損害賠償】

当社の過失により、お客様のデータが漏洩され被害を被った場合、当社がその賠償責任を負うものとします。ただし、賠償額の総計はいかなる場合もお客様が本サービスのために支払った金額ま たは当社が提示した見積額のいずれかの範囲を超えないものとします。

第11条【契約解除】

お客様について、次の各号に該当する事由が一つでも発生した場合、当社はなんらの通知または催告なく、本契約を解除することができます。
1. 差押、仮差押、仮処分または競売の申立があった場合、もしくは公租公課を滞納し督促を受けた場合、または保全差押を受けた場合
2. 手形、小切手が不渡りとなり手形交換所より銀行取引停止処分を受けた場合

- 3. 民事再生手続開始、会社更生手続開始、特定調停、もしくは破産その他例産手続開始の申立があった場合 4. 合併、解散、清算、または事業の全部またはその重要な一部を第三者に譲渡しようとした場合
- 5. 天災等の不可抗力により本業務の遂行が不可能となった場合
- 6. 重大な過失による違反行為、または背信行為があった場合

第12条【反社会的勢力の排除】

- 1.お客様が、本サービス申込時において、暴力団、暴力団員、暴力団関係企業、総会屋、特殊知能暴力団等の反社会的勢力 (以下「反社会的勢力」という) に該当し又は関係すると認められる 場合には、前条の規定を準用します。
- 2. 前項の規定により発生した損害については、当社はいかなる責も負わないものとし、お客様もこれに同意するものとします。

第13条【一般条項】

- 1. 当社およびお客様は、本利用規約に定めのない事項、または本利用規約に関して解釈上の疑義が生じた事項について双方誠意を持って協議し、これを解決するものとします。
- 2. 本契約に関する訴訟は、東京地方裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とします。

個人情報保護方針

ファーストリカバリー(以下、「当社」)は、お客様及び当社に関わる方全ての個人情報を適切に保護することが社会的責務として重要と考え、以下の方針に基づき、個人情報の管理、運用、利用 を徹底します。

1. 法令、規範の遵守

当社は個人情報に関する法令及びその他の規範を遵守いたします。

2. 個人情報の取得について

当社は、お客様の個人情報を取得するにあたっては、利用目的を明示し、その特定された目的の範囲内でのみ利用いたします。

3. 個人情報の利用について

当社は、お客様の個人情報の利用にあたって、取得の際に明示した利用目的の範囲内でのみ利用いたします。

4. 個人情報の管理について

当社は、個人情報の管理者を任命し、個人情報の不正アクセス、紛失、破壊、改ざん、漏えいなどを防止するために、関係する法令、指針・ガイドラインおよび当社内部規則に従い、適切なセキュ リティを施した環境で個人情報を厳重に管理いたします。

また、個人情報の適切な取扱いについて、従業員に対し必要な教育・啓発活動を行ないます。

- 5. 外部委託業者の適切な選定及び監督
 - 当社は、お客様の個人情報の取扱いを外部の業者に委託するにあたっては、個人情報の保護について十分な措置を講じている者を委託先に選定し、必要かつ適切な監督を行います。
- 6. 個人情報の提供
- 当社は、法令に定める場合を除き、あらかじめ、お客様の同意を得ないで、お客様の個人情報を第三者に提供いたしません。
- 7. 個人情報保護マネジメントシステムの実施と継続的改善